



**Entschuldigung**

**Bitte um Beurlaubung**

Sehr geehrte/r \_\_\_\_\_ ,

mein Sohn/ meine Tochter: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

kann/ konnte am: \_\_\_\_\_

vom: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

am Unterricht nicht teilnehmen.

Grund:  Krankheit: \_\_\_\_\_

Familiäre Gründe: \_\_\_\_\_

Ich bitte daher ihr/ sein Fehlen zu entschuldigen. Der fehlende Unterrichtsstoff, sowie versäumte Hausaufgaben werden umgehend eigenverantwortlich nachgeholt.

Über anstehende Termine wird sich mein Kind informieren.

Mit freundlichen Grüßen:

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum und Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

Anmerkung:

Die Entschuldigungspflicht ist spätestens am zweiten Tag der Verhinderung mündlich, telefonisch, auf elektronischem Wege oder schriftlich zu erfüllen. Eine schriftliche Entschuldigung ist innerhalb von drei Tagen vorzulegen (Schulbesuchsverordnung § 2, Abs.1).